



TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE STARIGRAD

**PROGRAM RADA
SA FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2025.G.**

Starigrad-Paklenica, studeni 2024.g.

SADRŽAJ

POLAZNE OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA RADA	3
Analiza turističke sezone siječanj-rujan.2024.	3
Trendovi i procjene	7
Ciljevi	7
PROGRAM RADA ZA 2025.G	8
PRIHODI	8
RASHODI	10
1.ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	10
1.1. Izrada strateških operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	10
1.2. Istraživanje i analiza tržišta	11
1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	11
2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	11
2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	11
2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	15
2.3. Podrška razvoju turističkih događanja	15
2.4. Turistička infrastruktura	18
2.5. Podrška turističkoj industriji	18
3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	19
3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	19
3.2. Suradnja sa organizatorima putovanja	19
3.3. Kreiranje promotivnog materijala	20
3.4. Internetske stranice	20
3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	20
3.6. Turističko-informativne aktivnosti	20
3.7. Marketinške i poslovne suradnje	21
4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT	22
4.1. Turističko-informacijski sustavi i aplikacije/eVisitor	22
4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji	23
4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	23
5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	24
5.1. Međunarodne strukovne i sl.organizacije	24
5.2. Domaće strukovne i slične organizacije	24
6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI	25
6.1. Plaće	25
6.2. Materijalni troškovi	25
6.3. Tijela turističke zajednice	26
7. REZERVA	26
8. POKRIVANJE MANJKA IZ PRETHODNE GODINE	26
9. ZAKLJUČNE ODREDBE	26
10. FINANCIJSKI PLAN ZA 2025.g.	27
11. PLAN PRIHODA I RASHODA ZA 2025.g.	28

POLAZNE OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA RADA ZA 2025.g.

ANALIZA TURISTIČKE SEZONE SIJEČANJ-RUJAN 2024.G.

NAPOMENA: Izvještaji su u cijelosti kreirani na temelju podataka iz sustava eVisitor za 2024. i 2023. godinu te postoji mogućnost odstupanja u dolascima i noćenjima turista za navedeno razdoblje zbog metodologije rada sustava.

NAPOMENA: Tabele 3 i 5 sadrže podatke o ukupnom broju ostvarenih dolazaka i noćenja, dok ostale tabele sadrže podatke samo o komercijalnim dolascima i noćenjima.

Tabela 1. KAPACITETI I OSTVARENA NOĆENJA PO MJESTIMA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 30.09.2024. U ODNOSU NA 2023. GODINU

MJESTO	KAPACITET	NOĆENJA	NOĆ 24/23	POPUNJENOST (u danima)	UČEŠĆE U KAP. %	UČEŠĆE U NOĆ. %
STARIGRAD	5.490	279.433	101	51	62	63
SELINE	2.170	102.335	99	47	24	23
TRIBANJ	1.260	63.071	100	50	14	14
UKUPNO	8.920	444.839	100	50	100	100

Izvor: eVisitor (informacijski sustav za prijavu i odjavu turista)

Podaci u Tabeli 1. prikazuju ostvarena komercijalna turistička noćenja tijekom 9 mjeseci 2024. g. u odnosu na 2023. g. po mjestima (bez kuća i stanova za odmor tj. nekomercijalnog smještaja).

Smještajni kapaciteti su povećani za 198 kreveta (2%) u odnosu na 2023. godinu. Za napomenuti je da je do 2020.g. bilježen kontinuirani porast registriranih smještajnih kapaciteta nakon čega dolazi do smanjenja. Prvenstveni razlog tomu je stupanje na snagu novog Zakona o turističkoj pristojbi (NN 52/19) i promjena vezanih za pomoćne krevete u privatnom smještaju kada je većina do tada registriranih pomoćnih kreveta izbrisana iz evidencije te pandemija COVID-19. Potom, od 2022.g. ponovno dolazi do porasta registriranih smještajnih kapaciteta, prvenstveno u privatnom smještaju (smještaj u domaćinstvu).

Tijekom 9 mjeseci tekuće godine ostvareno je 444.839 komercijalnih turističkih noćenja što je gotovo jednako u odnosu na isto razdoblje 2023. g. kada je ostvareno 443.417 noćenja.

Tabela 2. KAPACITETI I OSTVARENA NOĆENJA PO VRSTAMA SMJEŠTAJNIH KAPACITETA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 30.09.2024. U ODNOSU NA 2023. GODINU

NAZIV	KAPACITET	NOĆENJA	NOĆ 24/23	POPUNJENOST (u danima)	UČEŠĆE U UK. KAP %	UČEŠĆE U UK. NOĆ. %
HOTELI	589	72.379	126	123	7	16
KAMPOVI	2.514	132.155	95	53	28	30
PRIV.SMJEŠTAJ	5.136	216.694	98	42	58	49
PANSION	681	23.611	93	35	8	5
UKUPNO	8920	444.839	100	50	100	100

Izvor: eVisitor (informacijski sustav za prijavu i odjavu turista)

NAPOMENA: Prema evidenciji eVisitor sustava kampovi u domaćinstvu uvršteni su pod kategoriju PRIVATNI SMJEŠTAJ dok se pod kategorijom KAMPOVI nalaze kampovi registrirani na obrt ili firmu.

U Tabeli 2. prikazani su kapaciteti i ostvarena noćenja u razdoblju 01.01.-30.09. tekuće godine u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. U hotelima je zabilježeno povećanje noćenja od čak 26 % u odnosu na 2023. godinu. Ostale vrste smještajnih kapaciteta bilježe pad noćenja od čega najviše pansioni 7 %, kampovi 5 % te privatni smještaj 2 %.

Tabela 3. DOLASCI I NOĆENJA U KOMERCIJALNIM I NEKOMERCIJALNIM OBJEKTIMA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 30.09.2024. U ODNOSU NA 2023. GODINU

OBJEKT	DOLASCI		NOĆENJA		INDEKS		PROSJEK POPUNJENOSTI	PROSJEK BORAVKA
	2024.	2023.	2024.	2023.	DOL.	NOĆ.	DANI	DANI
KOMERCIJALNI	81.200	80.806	444.839	443.417	100	100	50	5
NEKOMERCIJALNI	2.994	3.045	72.836	89.712	98	81	15	24
UKUPNO	84.194	83.851	517.675	533.129	100	97	38	6

Izvor: eVisitor (informacijski sustav za prijavu i odjavu turista)

U promatranom razdoblju ove je godine u odnosu na prethodnu došlo do pada broja dolazaka i noćenja u nekomercijalnom smještaju (kuće i stanovi za odmor) za 2 % u dolascima i 19 % u noćenjima. Učešće ostvarenih noćenja u nekomercijalnom smještaju u ukupno ostvarenom broju noćenja iznosi 14 %, dok je 2023. godine to učešće iznosilo 17 %.

Ostvareni dolasci i noćenja te učešće u ukupnom turističkom prometu u nekomercijalnim objektima varira najviše ovisno o razini prijave u nedostatku kontrole nadležne institucije na terenu te unesenoj dužini boravka koje vlasnici objekata prijavljuju u eVisitor.

Sveukupno, u 2024. godini ostvareno je 84.194 dolazaka i 517.675 noćenja, što je u odnosu na 2023. godinu 3 % manje u noćenjima te blagi porast dolazaka.

Tabela 4. TURISTIČKI PROMET U SKUPINAMA OBJEKATA PREMA NAČINU POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 30.09.2024.

NAZIV	OBJEKTI		KAPACITET		NOĆENJA		POPUNJENOST
	BROJ	UČEŠĆE %	BROJ	UČEŠĆE %	BROJ	UČEŠĆE %	
GRAĐANI U DOMAČINSTVU	639	92	5.136	58	216.694	49	42
OBRTI I PODUZEĆA	58	8	3.784	42	228.145	51	60
UKUPNO	697	100	8.920	100	444.839	100	50

Izvor: eVisitor (informacijski sustav za prijavu i odjavu turista)

Tabela 4. prikazuje podatke o kapacitetima i ostvarenim noćenjima u objektima prema načinu poslovanja. Za uočiti je iznimno veliki broj objekata u domaćinstvu u odnosu na obrte i poduzeća, ali objekti koji posluju kao obrti i poduzeća, gdje se svrstavaju i hoteli, ostvaruju veći broj noćenja i bolju popunjenost što je kontinuirani i poznati trend na nacionalnoj razini. U prvih 9 mjeseci 2024. godine u objektima u domaćinstvu ostvareno je 216.694 noćenja, dok je u objektima u kategoriji obrti i poduzeća

zabilježeno 228.145 noćenja. Učešće u noćenjima kod objekata u domaćinstvu iznosi 49 % dok učešće u noćenjima u objektima u kategoriji obrti i poduzeća iznosi 51 %.

Tabela 5. OSTVARENI DOLASCI I NOĆENJA PO DRŽAVAMA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 30.09.2024. GODINE U ODNOSU NA 2023. GODINU

Država	Dolasci 2024.	Dolasci 2023.	Indeks dolasci	Noćenja 2024.	Noćenja 2023.	Indeks noćenja
Hrvatska	8.470	7.895	107	82.306	93.404	88
Njemačka	16.267	17.922	91	92.033	101.894	90
Slovenija	9.507	9.323	102	58.247	60.591	96
Češka	6.278	6.324	99	39.172	40.586	97
Poljska	7.178	7.393	97	45.942	47.938	96
Ujedinjena Kraljevina	7.647	6.086	126	57.570	45.700	126
Austrija	5.050	5.016	101	27.161	27.410	99
Slovačka	4.033	4.199	96	26.709	28.108	95
Mađarska	3.836	3.641	105	19.228	18.507	104
Nizozemska	2.948	3.084	96	12.626	12.564	100
Bosna i Hercegovina	1.532	1.353	113	9.012	8.919	101
Italija	1.645	1.822	90	6.572	6.991	94
Francuska	2.008	2.245	89	5.880	6.613	89
Ukrajina	935	836	112	5.726	5.114	112
Belgija	855	860	99	3.018	3.333	91
Srbija	412	289	143	3.645	3.331	109
Švicarska	1.113	1.215	92	3.295	3.546	93
Litva	544	445	122	1.960	1.585	124
Švedska	583	405	144	2.601	1.968	132
Irska	338	254	133	2.098	1.741	121
Rumunjska	319	318	100	1.504	1.444	104
Danska	322	343	94	1.707	1.364	125
SAD	506	515	98	1.553	1.806	86
Makedonija	56	46	122	1.050	915	115
Letonija	115	80	144	422	313	135
Ost. zemlje Južne i Sr.Amerike	95	103	92	271	202	134
Španjolska	225	226	100	525	504	104
Rusija	78	62	126	366	268	137
Ostale azijske zemlje	184	81	227	1.194	406	294
Norveška	114	130	88	611	731	84
Australija	176	129	136	700	477	147
Kanada	120	116	103	345	366	94
Finska	100	125	80	216	441	49
Ostale europske zemlje	170	29	586	927	215	431
Estonija	62	60	103	141	140	101

Ostale afričke zemlje	58	229	25	285	1.229	23
Portugal	43	57	75	129	159	81
Bugarska	50	58	86	179	218	82
Izrael	24	78	31	57	236	24
Bjelorusija	34	60	57	243	355	68
Grčka	24	20	120	62	86	72
Novi Zeland	33	35	94	72	102	71
Kina	25	15	167	73	60	122
Ostale zemlje Sjeverne Amerike	8	16	50	55	106	52
Luksemburg	43	23	187	139	86	162
Ostale zemlje Oceanije	31	18	172	48	69	70
Strani turisti:	75.724	75.956	100	435.369	439.725	99
Domaći turisti:	8.470	7.895	107	82.306	93.404	88
UKUPNO:	84.194	83.851	100	517.675	533.129	97

Izvor: eVisitor (informacijski sustav za prijavu i odjavu turista)

U promatranom razdoblju tekuće godine uzimajući u obzir glavna tržišta, u odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostvareno je povećanje noćenja stranih gostiju iz Ujedinjene Kraljevine, dok je sa ostalih glavnih tržišta zabilježen pad od 1 do čak 10 % u slučaju Njemačke. U navedenom razdoblju zabilježen je pad noćenja domaćih gostiju za 12 % u odnosu na prethodnu godinu. Za pretpostaviti je da je na navedeno utjecalo povećanje cijena u Hrvatskoj, a također i održavanje Olimpijskih igara u Francuskoj od 26.07. do 11.08. te Europsko nogometno prvenstvo koje se održavalo u Njemačkoj u periodu od 15.06. do 15.07.

Slijedom navedenog, učešće noćenja stranih gostiju u ukupno ostvarenim noćenjima iznosilo je 82 % 2023. godine te 84% u promatranom razdoblju 2024. godine.

Tabela 6. OSTVARENI TURISTIČKI PROMET PO MJESECIMA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 30.09.2024. U ODNOSU NA 2023. GODINU

Datum	Dolasci 2024.	Dolasci 2023.	Indeks dolasci	Noćenja 2024.	Noćenja 2023.	Indeks noćenja
Siječanj	30	117	26	258	340	76
Veljača	60	63	95	437	395	111
Ožujak	790	279	283	3.031	1.036	293
Travanj	3.116	3.719	84	9.302	11.622	80
Svibanj	8.195	6.783	121	31.026	24.553	126
Lipanj	12.944	12.812	101	60.931	62.857	97
Srpanj	22.365	24.165	93	139.487	142.651	98
Kolovoz	22.621	22.199	102	145.754	145.482	100
Rujan	11.079	10.669	104	54.613	54.481	100
Ukupno:	81.200	80.806	100	444.839	443.417	100

Izvor: eVisitor (informacijski sustav za prijavu i odjavu turista)

ZAKLJUČAK:

Turistička sezona 2024.g. u Hrvatskoj je protekla u znaku daljnjeg povećanja cijena roba i usluga u svim kategorijama te slijedom toga brojnih rasprava o odnosu cijena i kvalitete.

Na razini zemlje, pa tako i na području TZO Starigrad, zabilježeno je smanjenje dolazaka i/ili noćenja sa tradicionalnih tržišta, osobito Njemačke. Nasuprot tome, u destinaciji je ostvareno značajno povećanje gostiju iz Ujedinjenog kraljevstva koji najvećim dijelom dolaze putem TA Neilson i borave u hotelu Alan, gdje je slijedom toga zabilježeno i značajno povećanje ukupnog turističkog prometa. Ukupno je tijekom 9 mjeseci ostvaren fizički turistički promet na razini prošlogodišnjeg istog razdoblja što je u skladu sa rezultatima na nacionalnoj razini.

TRENDOVI I PROCJENE

Naredna turistička godina donosi izazove prvenstveno u pogledu usklađivanja cijena i kvalitete ponude. Značajan naglasak na nacionalnoj razini stavlja se na poticanje održivog razvoja a s obzirom prvenstveno na prekomjerni turizam u vršnim mjesecima kada su turističke destinacije preopterećene brojem ljudi u odnosu na infrastrukturu kojom raspolažu te na uništavanje prirodnog i kulturnog resursa zahvaljujući kojima turizam u Hrvatskoj i postoji. Zaokret od masovnog prema održivom turizmu zahtijeva vrijeme i ozbiljne promjene na nacionalnoj razini u pogledu izmjene i provedbe zakonskih regulativa te svijesti svih dionika u turizmu. Primjeri navedenog su već vidljivi u brojnim turističkim zemljama/destinacijama koje se susreću sa istim problemom. To ujedno i poskupljuje turistička putovanja na najpopularnije destinacije a otvara potencijal manje poznatim područjima koja pri tome imaju priliku postaviti zdrave temelje za turistički razvoj. Za očekivati je da će problem nedostatka radne snage i u idućoj godini otežavati turističko poslovanje te da će se na polako početi uočavati efekti klimatskih promjena, u našem slučaju suše i velike vrućine tijekom ljetnih mjeseci. Ratna zbivanja u Ukrajini te nova žarišta sukoba u svijetu ne prestaju biti prijateljni turizmu već dapače, počinju ugrožavati opći osjećaj sigurnosti.

Potrebno je spomenuti i pojedine okolnosti u kojima se odvija financiranje i rad turističkih zajednica u Hrvatskoj a koje utječu na opseg i efikasnost djelovanja istih. Prvenstveno se to odnosi na sada već izrazito veliki problem nelegalnog iznajmljivanja smještajnih kapaciteta te niske razine prijave turista i osoba u kućama i stanovima za odmor. Navedeno direktno i značajno utječe na izvorne prihode TZ-e koji su u sve većem zaostatku u odnosu na potrebe, povećanje zadaća TZ-a i poskupljenja roba i usluga.

CILJEVI

Sukladno propisanim zadaćama u okviru kapaciteta i mogućnosti, u skladu sa naputcima, procjenama i trendovima u turizmu, u idućoj se godini planira nastaviti raditi na ostvarenju slijedećih ciljeva:

- održavanje ukupne razine fizičkog obujma turističkog prometa uz doprinos povećanju istog izvan ljetnog razdoblja,
- osiguranje vidljivosti destinacije kroz marketinške suradnje,
- razvoj turističkog proizvoda destinacije sa naglaskom na prirodne i kulturne vrijednosti te aktivni i pustolovni turizam,
- obogaćenje doživljaja posjetitelja turističkom valorizacijom nedovoljno poznatih/posjećenih kulturnih i prirodnih resursa na području i u okruženju destinacije,
- doprinos razvoju održivog, inovativnog i otpornog turizma,
- jačanje suradnje među sudionicima turističkog prometa.

PROGRAM RADA ZA 2025. G.

Program rada za 2025.g. izrađen je sukladno:

- Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma te srodnim zakonima i pravilnicima (Zakon o turističkoj pristojbi, Zakon o članarinama u turističkim zajednicama NN 52/19 i dr.),
- Zakonu o turizmu (NN 156/23) sa pripadajućim pravilnicima (NN 124/24) ,
- Planu razvoja Zadarske županije 2021.-2027.g.,
- Metodologiji i obveznim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada,
- Strategiji razvoja održivog turizma RH do 2030.g..

Pri planiranju prihoda rukovodilo se ostvarenim turističkim rezultatima prethodnog razdoblja te procjene kretanja na turističkom tržištu u nadolazećem periodu.

Pri planiranju aktivnosti i rashoda vodilo se računa o kontinuitetu kod zadanih aktivnosti, nastavku započetih projekata i procesa, uvođenju novih aktivnosti sukladno potrebama i mogućnostima, uz uvažavanje izazova uslijed značajnih poskupljenja svih roba i usluga u Hrvatskoj.

P R I H O D I

TZO Starigrad ostvaruje prihode iz slijedećih izvora:

1. Izvornih prihoda: turistička pristojba i članarina;
2. Prihoda iz proračuna općine, županije, državnog proračuna;
3. Prihoda od sustava turističkih zajednica;
4. Prihodi iz EU fondova;
5. Prihodi od gospodarske djelatnosti;
6. Preneseni prihodi iz prethodne godine;
7. Ostali prihodi.

Prihodi od turističke pristojbe se planiraju temeljem evidencije o ostvarenoj TP-i u prethodnom razdoblju te procjene ostvarenja turističkog prometa u idućoj godini sukladno kretanjima na turističkom tržištu i Odluci Zadarske županije o visini turističke pristojbe u 2025.godini.

Turistička zajednica sukladno Zakonu o TP-i (NN52/19) ostvaruje pravo na neto iznos ukupno uplaćene TP-e koji preostaje nakon izdvajanja prema propisanom modelu izračuna za:

- 1% Crveni križ,
- 5,5% Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent(3,5%) i Fond za udružene TZ-e (2%),
- 30% Općinu Starigrad,
- 15% Turističku zajednicu Zadarske županije,
- 20% Hrvatsku turističku zajednicu.

Prihodi od članarine se planiraju temeljem evidencije o ostvarenim prihodima od članarine TZ-ama u tekućoj godini te procjene prihoda od turizma u idućoj godini s obzirom na trendove i procjene gospodarskih kretanja u zemlji i inozemstvu.

Turistička zajednica sukladno Zakonu o članarinama u turističkim zajednicama (NN52/19) ostvaruje pravo na neto iznos ukupno uplaćene turističke članarine koji preostaje nakon izdvajanja prema propisanom modelu izračuna za:

- 3% Poreznu upravu,
- 11% Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent(9%) i Fond za udružene TZ-e (2%),
- 15% Turističku zajednicu Zadarske županije,
- 20% Hrvatsku turističku zajednicu.

Prihodi iz proračuna se odnose na prihode iz proračuna Općine Starigrad, Zadarske županije te Republike Hrvatske i to za pojedine programske aktivnosti te za potpore projektima.

Prihodi od sustava TZ-a obuhvaćaju prihode koji se planiraju ostvariti putem suradnje sa susjednim LTZ sa područja subregije Rivijera Paklenica i javnih poziva TZŽ Zadarske za potpore u 2024.g. a odnose se na marketinške aktivnosti te na razvoj selektivnih turističkih proizvoda.

Prihodi iz EU fondova. TZO Starigrad će u 2025.g. raditi na pripremi i provedbi 2 projekta za koja se očekuje sufinanciranje iz EU fondova. Radi se o nastavku uređenja i opremanja Interpretacijskog centra mora koji će se pripremati za sufinanciranje iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo u okviru provedbe Lokalne razvojne strategije u ribarstvu FLAG-a *Tri mora* za razdoblje 2021.-2027.g.. u svojstvu partnera Općini Starigrad te o sudjelovanju u pripremi i provedbi projekta ADRIACTIVE koji će provoditi ZADRA (Razvojna agencija Zadarske županije) na inicijalni prijedlog TZO Starigrad. S obzirom na tijek i rokove realizacije te organizacijski model provedbe TZ-a ne planira direktne prihode iz ovih projekata.

Prihodi od gospodarske djelatnosti se ne planiraju.

Preneseni prihodi se odnose na sredstva tekuće rezerve koje TZ-i omogućuju redovno obavljanje djelatnosti u prvom dijelu godine kada nema priljeva sredstava, višak ostvarenih prihoda te prenesena sredstva za dovršetak projekata u narednoj godini.

Ostali prihodi obuhvaćaju ostale nespomenute prihode (prihodi od kamata i dr.).

Plan prihoda za 2025.g.

VRSTA PRIHODA	PLAN	PLAN	INDEKS
	2024	2025	
	€	€	
Prihod od turist. pristojbe	220.000,00	237.000,00	108
Prihod od članarine	33.000,00	35.000,00	106
Prihod iz proračuna za programske aktivnosti	30.000,00	40.000,00	133
Prihodi od sustava TZ-a	10.000,00	12.000,00	120
Prihodi iz EU fondova	69.000,00	0,00	-
Prihodi od gospodarske djelatnosti	0,00	0,00	-
Preneseni prihodi	170.000,00	226.000,00	133
Ostali nespom. prihodi	100,00	100,00	100
UKUPNO PRIHODI TEKUĆE GODINE	362.100,00	324.100,00	90
SVEUKUPNO PRIHODI	532.100,00	550.100,00	103

R A S H O D I

Program rada sa financijskim planom za 2025.g. sadrži pojedinačno utvrđene planirane zadatke i financijska sredstva potrebna za njegovo izvršenje prema zadaćama utvrđenima novim Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma NN 52/19 i zadanoj metodologiji izrade programa rada a obuhvaća slijedeće skupine aktivnosti:

- istraživanje i strateško planiranje,
- razvoj turističkog proizvoda,
- komunikacija i oglašavanje,
- destinacijski menadžment,
- članstvo u strukovnim organizacijama,
- administrativni rashodi.

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1. Izrada strateških operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata

❖ PLAN UPRAVLJANJA DESTINACIJOM

OPIS: U skladu s novim Zakonom o turizmu (NN156/23) koji je stupio na 01.01.2024. te pripadajućim Pravilnicima (NN 112/2024) koji su stupili na snagu tek 27.09.2024.g. potrebno je izraditi Plan upravljanja destinacijom i Prihvatni kapacitet destinacije.

Plan upravljanja destinacijom treba sadržavati slijedeći sadržaj propisan odredbama ZOT-a:

- analiza stanja;
- popis resursne osnove;
- pokazatelje održivosti na razini destinacije prema Pravilniku o pokazateljima za praćenje razvoja i održivosti turizma(NN 112/2024);
- razvojni smjer s mjerama i aktivnostima potrebnima za njegovo ostvarenje;
- prijedlog smjernica i preporuka za razvoj i/ili unapređenje destinacije;
- popis projekata koji pridonose provedbi mjera potrebnih za doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti na razini destinacije;
- popis projekata od posebnog značaja za razvoj destinacije.

Plan se izrađuje zajedno sa svim dionicima u sustavu turizma i dionicima u sustavu upravljanja turizmom. Za destinacije svrstane u 1. i 2. kategoriju Indeksa turističke razvijenosti (ITR) u koju spada i TZO Starigrad, potrebno je izraditi i Prihvatni kapacitet destinacije kao osnovu za izradu te sastavni dio Plana upravljanja destinacijom. S obzirom na opseg i sadržaj Plana Zajednica planira izradu istog provesti u suradnji sa stručnom tvrtkom.

CILJ: izrada Plana upravljanja destinacijom sukladno zakonskim odredbama

NOSITELJ: TZO Starigrad u suradnji sa dionicima u turizmu

SREDSTVA: 12.000,00

ROK: prosinac 2025.

❖ KOMUNIKACIJSKA STRATEGIJA

OPIS: Komunikacijska strategija će obuhvatiti marketinšku analizu stanja, definiranje potrebnih radnji za unapređenje komunikacije sa lokalnom zajednicom i turističkim tržištem uz izradu novog vizualnog identiteta turističkog proizvoda destinacije.

CILJ: unapređenje kvalitete komunikacije sa lokalnom zajednicom i turističkim tržištem, povećanje prepoznatljivosti destinacije, prilagodba novim trendovima i zahtjevima tržišta

NOSITELJ: TZO Starigrad

SREDSTVA: 18.000,00

ROK: prosinac 2025.

❖ STRATEGIJA RAZVOJA TURIZMA ZADARSKE ŽUPANIJE

OPIS: TZO Starigrad će nastaviti sudjelovati u procesima izrade nove Strategije razvoja turizma Zadarske županije (radionice, ankete, prijedlozi, mišljenja).

CILJ: doprinos razvoju kvalitetnog, održivog turizma regije i vlastite destinacije

NOSITELJ: Zadarska županija

SREDSTVA: 0,00

ROK: prosinac 2025.

1.2. Istraživanje i analiza tržišta

OPIS: Aktivnosti istraživanja i analize tržišta će se provoditi u sklopu istovjetnih aktivnosti unutar sustava TZ-a, prvenstveno na razini regionalne TZ-e. Određene aktivnosti Zajednica će provoditi i samostalno, u funkciji izrade Plana upravljanja destinacijom.

CILJ: doprinos unapređenju promotivnih i razvojnih aktivnosti

NOSITELJ: TZŽ Zadarske, TZO Starigrad

SREDSTVA: 0,00

ROK: prosinac 2025.

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

OPIS: Glavninu promotivnih aktivnosti Zajednica provodi u suradnji sa sustavom TZ-a koji je slijedom toga i glavni izvor povratnih informacija o učincima provedenih promotivnih aktivnosti. Uz navedeno, Zajednica će i samostalno prikupljati i obrađivati dostupne podatke u sklopu redovnog poslovanja.

CILJ: unapređenje učinaka promotivnih aktivnosti

NOSITELJ: HTZ, TZŽ Zadarske, TZO Starigrad

SREDSTVA: 0,00

ROK: prosinac 2025.

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

TZO Starigrad planira nastaviti razvijati turističke proizvode temeljene na ključnim resursima destinacije – **priroda** (sunce i more, planina, zaštićena prirodna područja) i **aktivni odmor** (pješačenje/planinarenje, penjanje, bicikliranje, kajakarenje, tematske rute i itinerari i dr.), kao i na drugim segmentima turističke ponude. Radi se o

kontinuiranom procesu usavršavanja postojećih proizvoda te identifikaciji i valorizaciji novih potencijala radi unapređenja turističke ponude područja.

Slijedom navedenog u nastavku se navode aktivnosti i projekti planirani za provedbu u 2025.godini.

❖ INTERPRETACIJSKI CENTAR MORA – 2.faza

OPIS: U 2024. godini, na inicijativu TZO Starigrad te uz sufinanciranje sredstvima Europske unije iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo, proveden je projekt uređenja Interpretacijskog centra mora i drugih. Nositelj projekta je Općina Starigrad kao vlasnik objekta u ulici Sv. Jurja koji je kroz projekt obnovljen dok je TZO Starigrad partner u projektu zadužena za opremanje objekta interpretacijskim postavom te preuzima upravljanje objektom u smislu javne turističke infrastrukture dane na upravljanje bez naknade od strane Općine Starigrad.

Zajednica je tijekom turističke sezone 2024.g. uspostavila rad Centra sa dijelom interpretacijskog postava osiguranog kroz druge projekte sufinancirane EU sredstvima (*Okusi baštinu*) te krenula sa pripremom i izradom preostalog interpretacijskog sadržaja.

U 2025.g. se planira:

- dovršiti unutarnje opremanje objekta interpretacijskim sadržajem,
- funkcionalno i estetski urediti vanjski prostor, što se planira u svojstvu partnera Općini Starigrad na projektu realizacije 2.faze uređenja i opremanja Interpretacijskog centra mora a sa zadaćom realizacije tematskog interpretacijskog sadržaja. Projekt se planira prijaviti na natječaj u sklopu nove Strategije u ribarstvu FLAG-a Tri mora za razdoblje 2021.-2027.

CILJ: stvaranje novih edukativno-turističkih sadržaja, obogaćenje iskustva posjetitelja, vrednovanje prirodnih resursa mora, rijeka i priobalja, uređenje mjesta

NOSITELJ: TZO Starigrad, Općina Starigrad

SREDSTVA: 61.000,00

ROK: prosinac 2025.

❖ ADRIACTIVE – INTERREG Program Italija-Hrvatska 2021.-2027.

OPIS: na inicijalni prijedlog TZO Starigrad uspostavljena je suradnja sa Razvojnoum agencijom Zadarske županije ZADRA NOVA na realizaciji projekta na temu *Kultura i turizam u funkciji održivog razvoja – diverzifikacija turističke ponude i delokalizacija turističkih tokova temeljena na valorizaciji prirodne i kulturne baštine*.

Inicijalni prijedlog TZO Starigrad je dostavila Agenciji sukladno planiranim aktivnostima razvoja rekreativno-turističkih sadržaja u svrhu jačanja kapaciteta za daljnji razvoj outdoor ponude te nadopune i održavanja postojećih proizvoda (mirila).

Projekt se planira realizirati uz pomoć sredstava Europske unije kroz Interreg program međunarodne suradnje 15 partnera iz Italije i Hrvatske od kojih je jedan ZADRA NOVA.

O projektu: Prijedlog projekta ima za cilj unaprijediti aktivni turizam valorizacijom i promicanjem lokalnih i regionalnih kulturnih ruta i itinerera kao održivih turističkih proizvoda te razvojem prekogranične turističke ponude koja se temelji na zajedničkim elementima, također putem inovativnog tehnološkog rješenja koje pokreće AI. Projekt iskorištava identifikaciju prekogranične dimenzije kulturnih ruta: izgradit će se model za polagano stvaranje teritorija s ciljem poboljšanja turizma temeljenog na doživljaju i pružanja vidljivosti manje poznatim gradovima i selima. Fokusirajući se na uključivanje lokalnih zajednica i poboljšanje vještina povezanih s menadžmentom i ugostiteljstvom, projekt će testirati neke inovativne pristupe i rješenja za promicanje održivih turističkih proizvoda. Ovaj model će se oslanjati na uključivanje lokalnih zajednica (i turističkih operatera i građana) u cilju postizanja socijalne održivosti kao i održivosti okoliša.

Aktivnosti projekta na području TZO Starigrad obuhvaćaju: sanaciju lokaliteta mirila, uređenje i opremanje vidikovca, nabavu i postavljanje interaktivnog informativnog totema, organizaciju promotivnog događanja te edukaciju dionika u turizmu.

Predviđeno razdoblje početka realizacije projekta je druga polovica 2025.g., ovisno o administraciji cjelokupnog projekta. Za pripremu i provedbu projekta potrebna je te uspostavljena suradnja sa Općinom Starigrad. Moguću prijetnju realizaciji projekta predstavljaju imovinsko-pravni odnosi na lokacijama provedbe projektnih aktivnosti što je izvan utjecaja TZO Starigrad.

Projektne aktivnosti u slučaju prihvaćanja projekta će provoditi Zadra Nova a TZO Starigrad planira vlastita sredstva za pojedine pripreme i potporne aktivnosti.

CILJ: unapređenje ponude aktivnog i kulturnog turizma, doprinos održivom razvoju, povećanje vidljivosti destinacije, obogaćenje doživljaja gosta.

NOSITELJ: ZADRA NOVA, TZO Starigrad

SREDSTVA: 5.000,00

ROK: prosinac 2025.

❖ CAMINO ZADAR

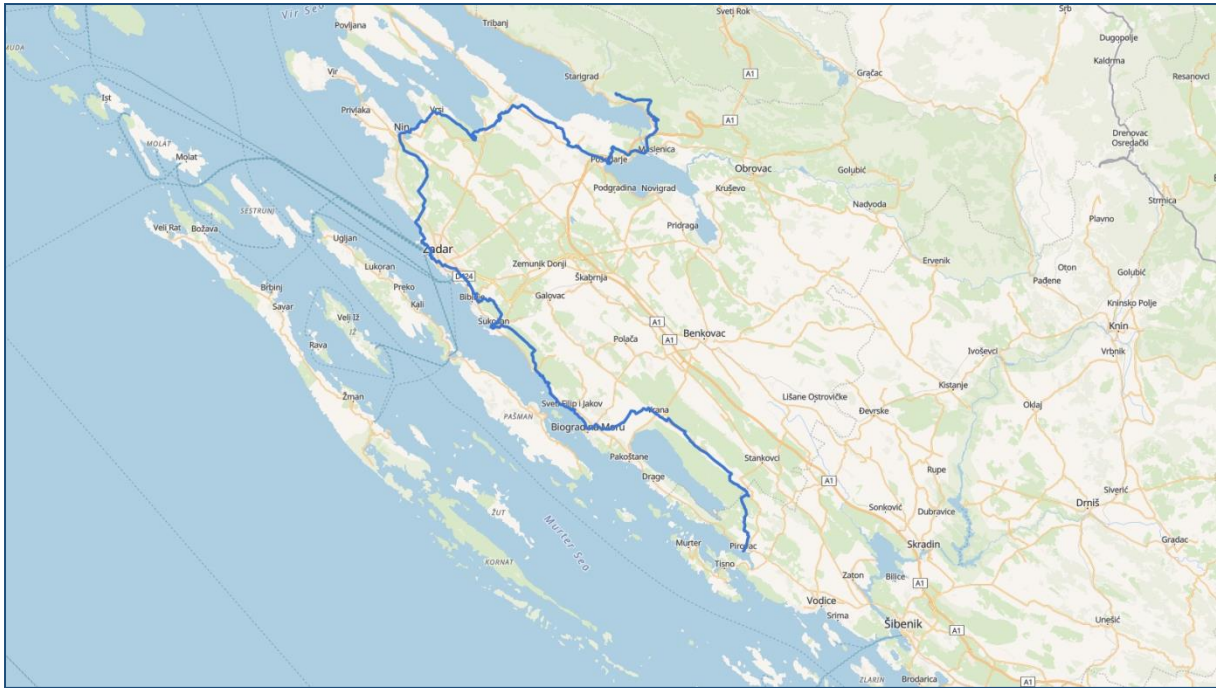
Krajem 2024.g. postignut je dogovor Zadarske županije kao inicijatora sa TZŽ Zadarske županije i 8 lokalnih TZ-a o suradnji na projektu uspostave hodočasničkog pješačkog puta Camino Zadar kroz Zadarsku županiju.

Nositelj projekta uspostave mreže Puteva Sv.Jakova – Camino de Santiago u Hrvatskoj je Bratovština Sv.Jakova kao službeni hrvatski predstavnik u Europskoj federaciji „Camino Europa Compostela“ te Nadbratovštini sv. Jakova u Santiago de Composteli.

Projekt se planira realizirati u 3 faze od kojih 1. i 2. faza čine cjelinu neophodnu za funkcioniranje rute na području Zadarske županije odnosno: digitalno mapiranje rute, označavanje, izradu vizualnog identiteta, izradu podsekcije web stranice www.caminohrvatska.hr, edukaciju, izradu brošure sa kartom dionice, izradu pečata i hodočasničkih potvrda.

Na području Općine Starigrad ruta prolazi kroz mjesta Modrič i Seline do zaseoka Jukići kao polazne točke do ostataka crkve Sv.Jakova na području NP Paklenica..

Sudjelovanjem u ovom projektu planira se doprinijeti daljnjem razvoju pješačkog turizma kao temeljnog outdoor proizvoda destinacije, u korelaciji sa vjerskim turizmom, kao i doprinijeti vidljivosti destinacije kroz globalno poznate proizvode što Camino svakako jest.



CILJ: doprinos povećanju vidljivosti i atraktivnosti destinacije kroz globalno prepoznate proizvode u sferi proizvoda posebnih interesa
 NOSITELJ: Zadarska županija, RTZ i LTZ Zadarske županije
 SREDSTVA: 2.000,00
 ROK: svibanj 2025.

❖ BIKIKLISTIČKE STAZE

OPIS: u 2025.g. je prvenstveno potrebno dovršiti aktivnosti zajedničkog projekta unapređenja biciklističkog turističkog proizvoda sa TZO Jasenice. Projekt se provodi u smislu revizije postojećeg stanja proizvoda radi unapređenja kvalitete istog a sve u sklopu regionalnog projekta Zadar Bike Magic. Nositelj projekta je TZO Jasenice zadužena za provedbu planiranih aktivnosti a za koje je glavnina potrebnih sredstava osigurana iz Fonda za nedovoljno turistički razvijena područja i kontinent HTZ-e.

Preostale aktivnosti projekta za provesti u 2025.g. obuhvaćaju: tisak karte staza, označavanje kružne glavne staze Epic Rides Paklenica-Zrmanja, uređenje i opremanje odmorišta, izrada i postavljanje interpretacijskih panoa.

CILJ: unapređenje kvalitete ciklo turističkog proizvoda destinacije
 NOSITELJ: TZO Jasenice, TZO Starigrad
 SREDSTVA: 2.000,00
 ROK: travanj 2025.

❖ OSTALE AKTIVNOSTI

OPIS: Zajednica će nastaviti provoditi aktivnosti tekućeg održavanja i unapređenja kvalitete postojećih turističkih proizvoda kao i raditi na stvaranju novih sadržaja, u skladu sa vanjskim okolnostima i vlastitim mogućnostima:

- WINNETOU TURIZAM – održavanje i nadogradnja postojećeg cjelovitog i cjelogodišnjeg proizvoda Tragovima Winnetoua, u idućoj godini prvenstveno kroz suradnju sa agencijom Sunce Global d.o.o koja upravlja tematskim spomen prostorom u sklopu Turističkog naselja Alan u Starigradu a radi unapređenja sadržaja i rada istog, uključujući i Park filmskih uspomena u eksterijeru prostora.

- MIRILA – održavanje i nadogradnja postojećeg kulturno-turističkog proizvoda, u idućoj godini prvenstveno kroz dovršetak postava Virtualnog muzeja.
- PJEŠAČKI TURIZAM – održavanje i nadogradnja postojećih tematskih pješačkih staza, u idućoj godini prvenstveno osmišljavanjem novih itinerera.
- MICE TURIZAM – aktivno sudjelovanje u razvoju MICE proizvoda (Meetings, Incentives, Conferences, Events), na razini regije u suradnji sa TZŽ Zadarske a u okvirima postojećih sadržaja i razvojnih potencijala destinacije (poslovni turizam),
- ENO GASTRO – aktivno sudjelovanje u projektima povećanja vidljivosti regije kroz gastro ponudu u suradnji sa regionalnom TZ te kroz vlastite aktivnosti, prvenstveno kroz projekt *Okusi baštinu*,
- Ostale aktivnosti identifikacije i vrednovanja resursa te strukturiranja turističkih proizvoda.

CILJ: unapređenje turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

NOSITELJ: TZO Starigrad

SREDSTVA: 10.000,00

ROK: prosinac 2025.

2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda

❖ WELCOME SUSTAV

OPIS: Zajednica će nastaviti sudjelovati u projektu sustava označavanja kvalitete obiteljskog smještaja kojega je pokrenula TZŽ Zadarske 2015.g.. Sustav obuhvaća skupinu standarda i mjerila kojima se potiče vlasnike obiteljskog smještaja na povećanje kvalitete smještaja i usluga kao i na povezivanje te osnaživanje nositelja obiteljskog smještaja koji je najzastupljenija vrsta smještaja na području Zadarske regije.

Uključeni u projekt imaju mogućnost korištenja pogodnosti članstva kroz besplatne edukacije, nagrađivanja, promociju i sl. te se opredjeliti za jednu od ponuđenih specijalizacija (podbrenda): CITY, RURAL, FAMILY, BIKE te nadolazeće B&B, ECO.FRIENDLY i FOOD Taste&Buy.

Aktivnosti Zajednice se odnose na sudjelovanje u provedbi edukacije članova, informiranje i poticanje svojih članova na uključenje u sustav kvalitete Welcome.

CILJ: povećanje kvalitete i konkurentnosti obiteljskog smještaja kao najzastupljenije vrste smještaja na području destinacije

NOSITELJ: TZŽ Zadarske, TZO Starigrad

SREDSTVA: 100,00

ROK: prosinac 2025.

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

OPIS: Tijekom godina Zajednica je razvila opsežan program događanja koji se odvija u razdoblju od travnja do listopada. Pri tome se kontinuirano ističe potreba razlikovanja dviju temeljnih skupina događanja:

- događanja koja predstavljaju motiv dolaska u destinaciju posjetitelja izvan vlastite regije i iz inozemstva, odvijaju se izvan glavne turističke sezone te promoviraju destinaciju izvan lokalnih okvira i u inozemstvu;

- događanja koja su lokalnog karaktera sa osnovnom zadaćom obogaćenja doživljaja gosta za vrijeme boravka u destinaciji a koja u nedostatku udruga, ustanova u kulturi, zainteresiranih ugostitelja i pojedinaca, uglavnom organizira TZ i u pravilu su besplatna za posjetitelje.

Planira se nastaviti raditi na programu događanja na način postizanja balansa između opisanih skupina događanja uz nastojanje osvježavanja lokalne zajednice o značaju prvonavedene skupine događanja za turizam destinacije.

❖ TRADICIONALNA I TRADICIJSKA DOGAĐANJA

OPIS: Tradicionalna i tradicijska događanja obuhvaćaju 6 za lokalnu zajednicu značajnih datuma blagdana i državnih praznika obilježavanje kojih je uvršteno u turističku ponudu, organizira ih Zajednica u dogovoru i uz financijsko sudjelovanje Općine Starigrad:

- Blagdan Sv. Jurja / Dan Općine Starigrad, 23. travnja,
- Blagdan Sv. Ante, Tribanj, 13. lipnja,
- Blagdan Sv. Jakova, Seline, 25. srpnja,
- Dan domovinske zahvalnosti, 05. kolovoza,
- Blagdan Velike Gospe, Starigrad, 15. kolovoza,
- Blagdan Male Gospe, Seline, 08. rujna

❖ OKUSI BAŠTINU

OPIS: Program gastro događanja na temu maritimne baštine nastao je kroz istoimeni projekt TZO Starigrad sufinanciran sredstvima Europske unije iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo sa ciljem vrednovanja, zaštite i promocije kulturne-maritimne baštine i tradicije ribarstva i akvakulture lokalnog područja te obogaćenja gastronomskog doživljaja gosta. Zajednica planira nastaviti održavati tematska gastro događanja, prvenstveno u sklopu tradicijskih događanja te uz proširenje gastro teme.

❖ SPORTSKO-TURISTIČKA / OUTDOOR DOGAĐANJA

OPIS: Područje Rivijere Paklenica već je prepoznato outdoor odredište za ljubitelje planinarenja, penjanja, bicikliranja i drugih aktivnosti u prirodi te raspolaže sa paletom tematskih događanja od kojih se u idućoj godini očekuje održavanje slijedećih:

- Epic Rides Paklenica – Zrmanja, travanj,
- Međunarodni susret penjača Paklenica, svibanj,
- Velebit Trail, lipanj,
- Planinska utrka Starigrad-Veliko Rujno, kolovoz
- Highlander Velebit, rujna

Zajednica potiče ovakva događanja omogućavanjem podrške organizatorima putem Javnog poziva za potpore događanjima kao i kroz aktivnosti promocije te interni marketing radi osvještavanja lokalnih dionika u turizmu o značaju ovakvih događanja za turizam destinacije.

❖ EPIC RIDES PAKLENICA – ZRMANJA

OPIS: TZO Starigrad je u sklopu suradnje na projektu unapređenja ciklo turističkog proizvoda sa TZO Jasenice pokrenula rekreativni ciklo događaj pod nazivom Epic Rides Paklenica – Zrmanja. S obzirom na izvrstan odaziv i dojmове prvog izdanja događaja provedenog od strane Adria Bike planira se nastaviti održavanje istog. Događaj se odvija na kružnoj stazi koja povezuje planinsko zaleđe i obalu Općina Starigrad i Jasenice sa posjetom prirodnim i kulturnim atrakcijama uz stazu i u neposrednoj blizini. U idućoj godini događaj se planira održati 26. travnja a domaćin starta i cilja događaja je TZO Jasenice.

❖ LJETO NA PLAŽI JAZ

OPIS: planira se nastaviti organizirati kulturno-zabavna i rekreativna događanja na plaži Jaz koja se do sada pokazala izvrsnom lokacijom za događanja koja nije bilo moguće održavati na ljetnoj pozornici u centru Starigrada (Bikarija) niti na drugim lokacijama, čime se doprinosi raznovrsnosti sadržaja i zadovoljstvu

posjetitelja. Planira se održavanje ljetnih kino predstava, akustičnih glazbenih nastupa, kazališnih predstava i/ili sl.. Dodatno će se raditi na upoznavanju posjetitelja sa lokacijom koja se nalazi izvan centra mjesta i zahtijeva ciljani dolazak. Posjećenosti i doživljaju ove lokacije pozitivno bi doprinijela mogućnost dolaska šetnjom uz more(plaža Kulina), što je na žalost otežano budući da postojeća staza nije uređena ni osvijetljena.

❖ TRAGOVIMA WINNETOUA

OPIS: u sklopu turističkog proizvoda Tragovima Winnetoua Zajednica sudjeluje u organizaciji te samostalno organizira slijedeća događanja:

- Susret ljubitelja Karla Maya i filmova o Winnetouu – održava se početkom lipnja, u formi višednevnog paket aranžmana sa pojedinačnim sadržajima za široku publiku,
- Ljetni Winnetou Fest – održava se u kolovozu za posjetitelje u destinaciji

❖ LJETNI KOLAŽ DOGAĐANJA

OPIS: Zajednica je iz već opisanih razloga postala glavni organizator ili suorganizator/podupiratelj gotovo svih događanja na području Općine Starigrad, pa tako i kulturno-zabavnih programa koji se odvijaju tijekom ljeta sa ciljem stvaranja i unapređenja ljetnog ugođaja i sadržaja u destinaciji. U narednoj godini se planira nastaviti sa održavanjem raznovrsnih kulturno-zabavnih programa za djecu i odrasle, sukladno financijskim mogućnostima, uvjetima prostora, ljudskim resursima.

POTPORE DOGAĐANJIMA

OPIS: Zajednica planira provesti tradicionalni Javni poziv za potpore događanjima temeljem odluke Turističkog vijeća a prema slijedećim kriterijima:

- jasno definiran sadržaj i aktivnosti;
- originalnost aktivnosti u smislu obogaćenja turističke ponude na području Općine;
- razvoj sadržaja koji doprinose produženju turističke sezone;
- doprinos promociji i jačanju imidža destinacije u zemlji i inozemstvu;
- motiv dolaska u destinaciju;
- učešće podnositelja zahtjeva u sufinanciranju aktivnosti projekta iz vlastitih izvora;
- učešće drugih subjekata u sufinanciranju aktivnosti projekta;
- procjena kvalitete projekta te doprinosa zadanim razvojnim ciljevima;
- realizacija projekta u tekućoj godini.

❖ POSEBNI PROGRAMI

OPIS: Predviđa se mogućnost sudjelovanja u posebnim programima od značajnog interesa za turizam destinacije, u suradnji sa sustavom TZ-a i/ili drugim dionicima, kao i pokretanje novih programa sa naglaskom na posebne oblike turizma, o čemu će odluku donijeti Turističko vijeće na prijedlog direktora Zajednice.

Plan rashoda turističkih događanja

RB	SKUPINA DOGAĐANJA	PLAN
1	TRADICIONALNA I TRADICIJSKA DOGAĐANJA	66.000,00
2	OKUSI BAŠTINU	7.000,00
3	SPORTSKO-TURISTIČKA/OUTDOOR DOGAĐANJA	Potpore
4	EPIC RIDES PAKLENICA-ZRMANJA	3.000,00
5	LJETO NA PLAŽI JAZ	9.000,00
6	TRAGOVIMA WINNETOUA	8.000,00
7	LJETNI KOLAŽ DOGAĐANJA	40.000,00
8	POTPORE DOGAĐANJIMA	12.000,00
9	POSEBNI PROGRAMI	5.000,00
	UKUPNO	150.000,00

Troškovi organizacije/suorganizacije/poticanja događanja obuhvaćaju: angažman izvođača, troškove produkcije, najam i/ili nabavu opreme, sitnog inventara, namirnica i potrošnog materijala, pripremu i čišćenje opreme i lokacija, regulaciju prometa, osiguranje reda, troškove puta i prehrane izvođača po potrebi, izradu i distribuciju promotivnog materijala, ZAMP, potpore putem Javnog poziva za potpore događanjima i dr.troškove vezane uz održavanje događanja.

CILJ: obogaćenje doživljaja gosta, očuvanje i promocija baštine i tradicije, povećanje vidljivosti destinacije, doprinos produženju turističke sezone

NOSITELJ: TZO Starigrad, Općina Starigrad, organizatori događanja

SREDSTVA: 150.000,00

ROK: travanj-prosinac 2025.

2.4. Turistička infrastruktura

OPIS: Zajednica preuzima obvezu upravljanja objektom *Interpretacijski centar mora* u obliku javne turističke infrastrukture primljene od Općine Starigrad na upravljanje bez naknade. Navedeno obuhvaća organizaciju rada istog, tekuće održavanje i opremanje za potrebe rada Centra.

CILJ: unapređenje kvalitete informiranja i interpretacije turističkih atrakcija, obogaćenje doživljaja gosta, stvaranje sadržaja dostupnog u lošim vremenskim uvjetima, edukacija lokalne zajednice i turista

NOSITELJ: TZO Starigrad

SREDSTVA: 5.000,00

ROK: prosinac 2025.

2.5. Podrška turističkoj industriji

OPIS: Predviđa se mogućnost provedbe Javnog poziva za potpore dionicima u turizmu a za aktivnosti i programe u svrhu razvoja turističkog proizvoda i cjelokupne ponude, sa naglaskom na tržišta posebnih interesa, nove proizvode te jačanje pred i posezone, temeljem odluke Turističkog vijeća.

CILJ: doprinos razvoju turističkih proizvoda temeljenih na specifičnim vrijednostima destinacije i sukladno zahtjevima tržišta kroz suradnju sa dionicima turističkog prometa

NOSITELJ: TZO Starigrad

SREDSTVA: 3.000,00

ROK: prosinac 2025.

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

Sukladno Zakonu o TZ-ama i promicanju hrvatskog turizma propisano (NN 52/19) da lokalne TZ-e u kojima se ostvaruje manje od 1.000.000 komercijalnih noćenja ne mogu obavljati dio marketinških aktivnosti i to: definiranje brending sustava i brend arhitekture, oglašavanje destinacijskog brenda, turističke ponude i proizvoda, odnosi s javnošću – globalni i domaći PR. Navedeno se odnosi na TZO Starigrad pa se navedene aktivnosti ne planiraju.

Izuzetak su marketinške i poslovne suradnje kao aktivnosti koje se provode na regionalnoj razini uz sudjelovanje lokalnih TZ-a, u suradnji sa regionalnom TZ i uz njeno odobrenje kroz uvrštenje u program rada regionalne TZ-e. TZO Starigrad sudjeluje u više takvih programa i planira ih nastaviti provoditi u cilju doprinosa što boljoj vidljivosti destinacije na turističkom tržištu.

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

OPIS: Planira se sudjelovanje u zajedničkom nastupu na ITB Berlin - jednom od najvećih svjetskih turističkih sajmova u koordinaciji sa TZŽ Zadarske.

Eventualni dodatni nastupi na sajmovima i/ili posebnim prezentacijama će ovisiti o mogućnostima i značaju za promociju destinacije. Prednost će imati tradicionalna tržišta i aktivni odmor.

Zajednica će osigurati zastupljenost putem promotivnih materijala na svim turističkim sajmovima na kojima se predstavlja regionalna TZ, u predstavništvima HTZ-e u inozemstvu, veleposlanstvima i sl., putem sustava TZ-a i sukladno pravilima HTZ-e.

CILJ: promocija destinacije
NOSITELJ: TZŽ Zadarske, TZO Starigrad
SREDSTVA: 5.000,00
ROK: prosinac 2025.

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja

OPIS: Zajednica planira nastaviti aktivno sudjelovati u promociji destinacije putem prihvata predstavnika medija i touroperatora kroz sustav HTZ-e. Radi se o značajnom kanalu promocije koji je kroz ovaj model organizacijski i financijski dostupan Zajednici i doprinosi vidljivosti destinacije koju Zajednica samostalno ne bi mogla postići.

Poslovi Zajednice obuhvaćaju prihvatanje organizaciju programa obilaska i aktivnosti prema području interesa predstavnika medija i agencija. Troškovi Zajednice uglavnom se odnose na troškove programa u destinaciji (vođenje, aktivnosti, obroci), dok troškove organizacije puta i smještaja podmiruju HTZ-a i TZŽ Zadarske.

CILJ: edukacija, povećanje vidljivosti i promocija proizvoda destinacije
NOSITELJ: HTZ, TZŽ, TZO Starigrad
SREDSTVA: 2.000,00
ROK: prosinac 2025.

3.3. Kreiranje promotivnog materijala

OPIS: Zajednica je osigurala informiranost posjetitelja te promociju destinacije i ključnih proizvoda putem promotivnih materijala te raspolaže sa:

- destinacijskom image brošurama Rivijera Paklenica koja se distribuira na turističke sajmove i prezentacije, predstavnicima medija i agencijama i sl.,

- vlastitim tematskim brošurama za informiranje posjetitelja u destinaciji te promociju proizvoda posebnih interesa: Info letak sa planom mjesta, Tragovima Winnetoua, Mirila, Hike&Bike (do potrošnje postojeće količine),

- vlastitim promotivnim izdanjima sa funkcijom uporabnog suvenira: fotomonografija Mirila, Okusi baštinu, kalendari, kišobrani i dr.

- zastupljenošću u specijaliziranim promotivnim materijalima u izdanju TZŽ Zadarske: Zadar Bike Magic / Paklenica-Zrmanja, Zadar Trail Magic / Paklenica Trails, Zadar Region Nature & Outdoor i dr..

U idućoj godini planira se raditi na ažuriranju i dotisku postojećih brošura te redizajnu i pripremi novih materijala, sve sukladno potrebama i mogućnostima te tijeku izrade komunikacijske strategije.

CILJ: kvalitetna informiranost posjetitelja destinacije, promocija destinacije i ključnih proizvoda

NOSITELJ: TZO Starigrad

SREDSTVA: 5.000,00

ROK: prosinac 2025.

3.4. Internetske stranice

OPIS: Zajednica je uspostavila službenu mrežnu stranicu www.rivijera-paklenica.hr kojom upravlja i koja sadrži sve relevantne informacije o turističkoj ponudi te propisani sadržaj vezano uz poslovanje Zajednice. Stranica će se nastaviti održavati, kontinuirano ažurirati te se pripremati izrada nove stranice prema novom komunikacijskom konceptu po izradi istog.

U sklopu svog redovnog poslovanja Zajednica će nastaviti upravljati sadržajem podstranice na mrežnoj stranici www.croatia.hr Hrvatske turističke zajednice, sadržajem Virtualnog muzeja mirila uspostavljenog na adresi www.mirila.org te sadržajem uspostavljenih profila na društvenim mrežama Facebook i Instagram.

CILJ: informiranje javnosti i promocija destinacije te ključnih proizvoda putem digitalnih kanala

NOSITELJ: TZO Starigrad

SREDSTVA: 5.000,00

ROK: prosinac 2025.

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

OPIS: U sklopu redovnog poslovanja Zajednica će nastaviti provoditi prikupljanje, obradu i distribuciju informacija o ponudi i potražnji, ažuriranje postojećih baza podataka, nadopunu baze fotografija ovisno o potrebama i mogućnostima i dr. aktivnosti kreiranja i upravljanja bazama turističkih podataka

CILJ: održavanje kvalitete baze podataka za potrebe informiranja i marketinškog djelovanja

NOSITELJ: TZO Starigrad

SREDSTVA: 2.000,00

ROK: prosinac 2025.

3.6. Turističko informativne aktivnosti

❖ UPRAVLJANJE TURISTIČKO-INFORMATIVNIM CENTROM

TZO Starigrad je ustrojila turističko-informativni centar koji posluje na 3 lokacije:

- Starigrad, koji je sjedište Zajednice i gdje TIC djeluje cjelogodišnje u sklopu Turističkog ureda. U zimskom periodu TIC radi u jutarnjoj smjeni, tijekom pred i posezone radno vrijeme se produžuje sukladno potrebama te u ljetnom periodu TIC radi cjelodneвно;

- Seline, gdje TIC radi u jednoj smjeni sezonski, u razdoblju lipanj-rujan;
- Tribanj, gdje TIC radi u jednoj smjeni tijekom srpnja i kolovoza.

Osnovne zadaće TIC-a su:

- prikupljanje, obrada i davanje informacija u cilju poticanja promidžbe turizma na području destinacije,
- prikupljanje informacija o turističkim potrebama i drugim pojavama u zemlji i inozemstvu od značaja za turizam destinacije,
- informiranje turista o znamenitostima i privlačnosti turističkog okruženja te davanje ostalih potrebnih turističkih informacija,
- suradnja sa informativnim organizacijama te ostali poslovi utvrđeni odlukama tijela Zajednice.

Za organizaciju rada i provedbu poslova TIC-a zadužen je voditelj TIC-a sa najmanje 4 sezonska djelatnika.

Plan rashoda TIC-a za 2025.g.

RB	OPIS	STARIGRAD	SELINE	TRIBANJ	UKUPNO
1	Rashodi za radnike	36.000,00	3.500,00	3.500,00	42.500,00
2	Materijalni izdaci	800,00	400,00	100,00	1.300,00
3	Izdaci za usluge	700,00	500,00	100,00	1.300,00
4	Financijski rashodi	-	-	-	-
5	Ostali rashodi	-	-	-	-
	UKUPNO	37.500,00	4.400,00	3.700,00	45.600,00

❖ INFOPUNKTOVI I TURISTIČKA SIGNALIZACIJA

OPIS: Zajednica je uspostavila sustav informiranja putem infopunktova, city light panoa, interpretacijskih panoa i smeđe signalizacije. Ovisno o potrebama na terenu planiraju se aktivnosti održavanja i/ili nadopune postojećih elemenata, dok će se kroz druge projekte realizirati i novi elementi u prostoru.

CILJ: jačanje informiranosti lokalne zajednice i posjetitelja, unapređenje komunikacije sadržaja, povećanje korištenja turističkih proizvoda i usluga i zadovoljstva gosta

NOSITELJ: TZO Starigrad

SREDSTVA: 4.400,00

ROK: prosinac 2025.

3.7. Marketinške i poslovne suradnje

❖ UDRUŽENO OGLAŠAVANJE DESTINACIJE ZADAR REGION 2025

OPIS: Temeljem iskazanog interesa svih subregija Zadarske regije i TZŽ Zadarske kao nositelja, planira se nastavak projekta udruženog oglašavanja kroz digitalnu marketinški kampanju na najznačajnijim stranim tržištima. TZO Starigrad će, kao nositelj subregije Rivijera Paklenica, koordinirati provedbu i financiranje pripadajućeg dijela troškova zajedno sa lokalnim TZ-ama sa područja subregije (TZO Jasenice, TZ Novigradsko more, TZO Ražanac, TZG Obrovac). Ovakvim udruživanjem sredstava postiže se značajno veći učinak oglašavanja te osigurava prisutnost na tržištima na način na koji pojedinačno TZ-e ne bi mogle pristupiti. Kampanja će, kao i do sada, biti usmjerena na promociju područja/subregija te ključnih turističkih proizvoda.

CILJ: povećanje svijesti o Zadarskoj regiji kao atraktivnoj turističkoj destinaciji raznovrsne turističke ponude tijekom cijele godine uz istovremeni utjecaj na povećanje potražnje za subregionalnim turističkim proizvodima, povećanje turističkog prometa i opće potrošnje

NOSITELJ: TZŽ Zadarske, TZO Starigrad, ostale TZ-e subregije, gospodarski subjekti

SREDSTVA: 12.000,00

ROK: prosinac 2025.

❖ **UDRUŽENO OGLAŠAVANJE SA TURISTIČKIM SUBJEKTIMA U DESTINACIJI**

OPIS: Turistička zajednica Zadarske županije planira nastaviti provoditi javni poziv za potpore marketinškim aktivnostima gospodarskih subjekata te sukladno tome Zajednica planira nastaviti pružati potporu marketinškim planovima gospodarskih subjekata sa svog područja. Na taj način se putem udruživanja sredstava doprinosi jačanju turističkih rezultata najznačajnijih subjekata u destinaciji i promociji destinacije u cijelosti.

CILJ: podrška gospodarskim subjektima u destinaciji u ciljanom privlačenju turista u destinaciju

NOSITELJ: TZŽ Zadarske, gospodarski subjekti, TZO Starigrad

SREDSTVA: 5.000,00

ROK: prosinac 2025.

❖ **UDRUŽENO OGLAŠAVANJE – MARKETING DOŽIVLJAJA/DOGAĐANJA**

OPIS: Zajednica planira i samostalno provoditi ciljana oglašavanja i to prvenstveno kroz suradnju sa regionalnom TZ i putem Javnog poziva za potpore događanjima koji podrazumijeva potporu za marketinške aktivnosti. Oglašavanja će se vršiti putem tiskanih i digitalnih kanala, na domaćem i obližnjim stranim tržištima, ciljano za tržišta posebnih interesa sa naglaskom na outdoor ponudu i razdoblje izvan glavne turističke sezone.

CILJ: doprinos povećanju vidljivosti destinacije kroz promociju događanja za tržišta posebnih interesa

NOSITELJ: TZŽ Zadarske, TZO Starigrad

SREDSTVA: 9.200,00

ROK: prosinac 2025.

❖ **STRATEŠKI PROJEKTI I MARKETINŠKE SURADNJE – AVIO PROMET**

OPIS: TZŽ Zadarske nositelj je strateškog marketinškog projekta udruženog oglašavanja regije kroz suradnju sa zrakoplovnim kompanijama, što najvećim dijelom obuhvaća Ryanair. S obzirom na značaj prometne povezanosti regije sa Europom avionskim linijama, projekt se planira nastaviti a time i učešće Zajednice u sufinanciranju projekta.

CILJ: povećanje vidljivosti i posjećenosti destinacije, osobito izvan glavne turističke sezone

NOSITELJ: TZŽ Zadarske, TZO Starigrad

SREDSTVA: 7.800,00

ROK: prosinac 2025.

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor

OPIS: Aktivnost podrazumijeva zadaću sudjelovanja u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističko informacijskim sustavima sukladno uputama HTZ-a kao što su: jedinstveni turističko informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcija na području županije/regije, provodi se u sklopu redovnog rada Zajednice.

CILJ: unapređenje sustava upravljanja podacima za potrebe efikasnijeg rada sustava i ostalih interesnih dionika
NOSITELJ: MINTS, sustav TZ-a
SREDSTVA: 0,00
ROK: prosinac 2025.

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

OPIS: Pod upravljanjem kvalitetom u destinaciji podrazumijeva se provedba slijedećih aktivnosti internog marketinga:

- Sustav nagrađivanja, priznanje postignućima u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti ma svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-m,
- Suradnja sa predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji (inicijative, sastanci, informiranja, koordinacije i dr.),
- Stručni skupovi, usavršavanja, edukacije, studentska putovanja i sl.

CILJ: povećanje osposobljenosti, informiranosti, suradnje, motiviranosti i efikasnosti djelatnika i članova Zajednice radi povećanja kvalitete u destinaciji
NOSITELJ: TZO Starigrad
SREDSTVA: 1.000,00
ROK: prosinac 2025.

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

❖ POBOLJŠANJE OPĆIH UVJETA BORAVKA TURISTA

OPIS: Sukladno Zakonu o TZ-ama i promicanju hrvatskog turizma i Zakonu o turističkoj pristojbi (NN52/19) 30% ostvarenih prihoda od turističke pristojbe uplaćuje se direktno u proračun Općine Starigrad za potrebe ulaganja u poboljšanje uvjeta boravka turista a TZ i Općina trebaju izraditi zajednički plan korištenja tih sredstava. Na taj način Zajednica sudjeluje u poboljšanju uvjeta boravka turista a procjena je da će iznos sredstava uplaćen Općini Starigrad iz ove stavke u 2025.g. iznositi oko 104.000,00€. S obzirom da se navedena sredstva uplaćuju direktno sa prolaznog računa TP-e na račun Općine Starigrad ista se ne prikazuju u prihodima niti u rashodima Zajednice.

Prijedlog korištenja predmetnih sredstava će obuhvatiti slijedeće aktivnosti:

- Tekuće održavanje i uređenje plaža, sa naglaskom na potrebu planskog uređenja plaže Kulina te Pisak i Malo more;
- Održavanje i uređenje javnih površina i objekata javne namjene od turističkog značaja (trgovi, šetnice, zelene površine, zgrade),
- Sufinanciranje projekata TZ-e od značaja za razvoj turističkog proizvoda,
- Sufinanciranje tradicionalnih i tradicijskih događanja.

CILJ: poboljšanje općih uvjeta boravka turista u destinaciji
NOSITELJ: Općina Starigrad, TZO Starigrad
SREDSTVA: 104.000,00€
ROK: prosinac 2025.

❖ **AKTIVNOSTI UREĐENJA MJESTA**

OPIS: Zajednica doprinosi uređenja mjesta kroz aktivnosti razvoja turističkih proizvoda i putem izdvajanja 30% sredstava TP-e za potrebe poboljšanja općih uvjeta boravka turista. Pored toga predviđa se mogućnost manjih ulaganja u pojedine aktivnosti u suradnji sa lokalnom zajednicom i drugim subjektima.

CILJ: doprinijeti unapređenju uvjeta za boravak turista
NOSITELJ: TZO Starigrad
SREDSTVA: 2.000,00
ROK: prosinac 2025.

❖ **SURADNJA SA SUBJEKTIMA JAVNOG I PRIVATNOG SEKTORA**

OPIS: Zajednica će nastaviti suradnju sa subjektima javnog i privatnog sektora u cilju unapređenja kvalitete turističkog doživljaja pri čemu značajnu ulogu ima razina kvalitete i dostupnosti javnih usluga, servisa i komunalnih službi. Stoga se planira:

- suradnja sa JLS u smislu ukazivanja na nedostatke i doprinosa iznalaženju rješenja za: unapređenje prometne povezanosti destinacije, neriješenih imovinsko-pravnih odnosa, potrebe izrade projektnih rješenja za dugoročnu zaštitu i kvalitetnu funkcionalnost javnih sadržaja i dr.;
- suradnja sa komunalnim poduzećem Argyrunum i Općinom Starigrad u svezi čistoće i održavanja javnih površina, dostupnosti komunalnih usluga, podrške pri organizaciji događanja i dr.;
- suradnja sa O.Š.Starigrad i D.V. Osmijeh u baštinskim, ekološkim i dr.projektima,
- suradnja sa JU NP Paklenica i JU PP Velebit,
- edukacija sudionika turističkog prometa i dr..

CILJ: doprinijeti unapređenju kvalitete i dostupnosti javnih usluga, servisa i službi u funkciji povećanja zadovoljstva gosta
NOSITELJ: TZO Starigrad
SREDSTVA: 1.000,00
ROK: prosinac 2025.

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

5.1. Međunarodne strukovne i sl. organizacije

Zajednica ne planira članstvo u međunarodnim strukovnim i sličnim organizacijama u idućoj godini.

5.2. Domaće strukovne i slične organizacije

OPIS: Zajednica planirati nastaviti članstvo u Lokalnoj akcijskoj grupi *Bura* u čijem osnivanju i potom radu sudjeluje od samog početka 2011.godine. LAG je osnovan kao organizacija civilnog društva i predstavlja partnerstvo između lokalnih samouprava, poduzetnika i civilnog društva područja kojeg obuhvaća u svrhu održivog razvoja. Udruga je osnovana i djeluje prema načelima LEADER programa (Liaison Entre Action de Développement de l'Economie Rurale) koji je inicijativa Europske unije za potporu projektima ruralnog razvoja pokrenutih na lokalnoj razini u svrhu revitalizacije ruralnih područja po principima održivog razvoja.

CILJ: doprinijeti jačanju međusektorske suradnje za potrebe održivog razvoja turizma
NOSITELJ: TZO Starigrad, LAG Bura
SREDSTVA: 100,00EUR
ROK: prosinac 2025.

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

OPIS: Administrativni poslovi obuhvaćaju rad i troškove Turističkog ureda kao stručne službe Zajednice osnovane za obavljanje stručnih i administrativnih poslova što obuhvaća osobito slijedeće poslove:

- provođenje zadataka utvrđenih programom rada Zajednice,
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice,
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi sa izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice,
- obavljanje pravnih, finansijskih i knjigovodstvenih poslova, kadrovskih i općih poslova, vođenje evidencija i statističkih podataka utvrđenih propisima i aktima Zajednice,
- izrada analiza, informacija i drugih materijala za potrebe Zajednice,
- davanje tijelima Zajednice i drugim zainteresiranima stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice,
- obavljanje i drugih poslova koje odrede tijela Zajednice.

Turistički ured djeluje cjelogodišnje u sjedištu Zajednice i 2 zaposlena djelatnika – direktora Zajednice i administrativno-stručnog djelatnika. Administrativno-stručni djelatnik obavlja i poslove TIC-a u razdoblju povećanog obujma poslova (svibanj-listopad).

6.1. Rashodi za radnike Turističkog ureda

RB	OPIS	TURISTIČKI URED
1.1	Neto plaće	30.000,00
1.2	Porezi i doprinosi	17.000,00
1.3	Ostali izdaci za zap.	7.000,00
	UKUPNO	54.000,00

OPIS: Troškovi plaća obuhvaćaju bruto plaće zaposlenih i ostala materijalna prava radnika, uz mogućnost uvođenja dodatnog zdravstvenog osiguranja radnika temeljem odluke direktora Zajednice. Predviđa se mogućnost dodatnog zapošljavanja za potrebe kvalitetnog i pravovremenog obavljanja povećanog obujma zadaća Zajednice, usklađivanje plaća te davanja iz radnih odnosa prema zaposlenicima.

6.2. Materijalni troškovi

OPIS: Materijalni troškovi podrazumijevaju troškove funkcioniranja Turističkog ureda (režije, zakup i održavanje poslovnih prostorija, uredska oprema i materijal, sitni inventar, platni promet, troškovi poštarine/telefona/interneta, dnevnice i putne izdatke zaposlenih, reprezentaciju, intelektualne i osobne usluge, osiguranje, troškove skladištenja promidžbenog materijala te opreme i inventara i dr..

RB	OPIS	TURISTIČKI URED
1	Materijal i energija	1.500,00
2	Dnevnice i putni izdaci	2.000,00
3	Reprezentacija	1.500,00
4	Usluge telefonije	1.000,00
5	Usluge poštarine	100,00
6	Usluge održavanja	2.000,00
7	Usluge najma	2.000,00
8	Intel.i osobne usluge	700,00
9	Banka, FINA	1.000,00
10	Osiguranje	700,00
	UKUPNO	12.000,00
11	Distribucija i skladištenje, oprema, inventar, posl.prostor	3.500,00
	SVEUKUPNO	16.000,00

6.3. Troškovi Tijela Zajednice

OPIS: Rashodi za rad tijela Turističke zajednice podrazumijeva naknade, materijalne i ostale eventualne izdatke za rad tijela Zajednice. Sukladno odluci Turističkog vijeća Zajednica isplaćuje naknade za rad na sjednicama Turističkog vijeća te se za ovaj trošak planira iznos od 2.000,00€.

CILJ: funkcionalnost ureda i tijela Zajednice u provođenju propisanih zadaća

NOSITELJ: TZO Starigrad

SREDSTVA: 72.000,00

ROK: prosinac 2025.

7. REZERVA

OPIS: Sredstva rezerve planiraju se za potrebe likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti. U slučaju potrebe Turističko vijeće može sredstva rezerve alocirati na druge planirane ili nove aktivnosti.

CILJ: osigurati likvidnost u izvanrednim okolnostima te mogućnost financiranja neplaniranih a potrebnih aktivnosti

NOSITELJ: TZO Starigrad, Turističko vijeće

SREDSTVA:

ROK: prosinac 2025.

8. POKRIVANJE MANJKA IZ PRETHODNE GODINE

Zajednica ne planira trošak po pitanju pokrivanja manjka iz prethodne godine.

9. ZAKLJUČNE ODREDBE

Za izvršenje Programa rada s financijskim planom za 2025..g. zadužuje se Turističko vijeće. Naredbodavac za izvršenje istog je direktor Zajednice.

Turističko vijeće može, u okviru ukupne svote, tijekom godine vršiti preraspodjelu i prenamjenu pojedinih stavki Financijskog plana te odlučivati o izmjenama ukupnog plana do iznosa od 5%. Iznad toga se izrađuju izmjene odnosno dopune programa rada koje usvaja Skupština.

O sredstvima tekuće rezerve odlučuje Turističko vijeće na prijedlog direktora Zajednice.

Zajednica se može, na temelju posebne odluke Turističkog vijeća financijski zaduživati radi realizacije programa rada pri čemu ukupna vrijednost obveza po osnovi zaduženja na godišnjoj razini ne smije prelaziti 10% financijskim planom predviđenih ukupnih prihoda.. O pozajmici i kreditu odlučuje Turističko vijeće a ugovor o pozajmici i kreditu zaključuje direktor Zajednice.

Turističko vijeće sastaje se po potrebi, a najmanje 4 puta godišnje.

Prijedlog izvješća o izvršenju Programa rada Turističko vijeće podnosi Skupštini koja ga je dužna donijeti do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Program rada usvaja Skupština na redovnoj sjednici do kraja tekuće godine za iduću godinu.

Nadzor nad poslovanjem TZ vrši Skupština turističke zajednice.

10. FINANCIJSKI PLAN TZO STARIGRAD ZA 2025.G.

RB	PRIHODI	PLAN	UDIO %
1.	Izvorni prihodi	272.000,00	50
1.1.	Turistička pristojba	237.000,00	
1.2.	Članarina	35.000,00	
2.	Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i drž.proročuna	40.000,00	7
3.	Prihodi od sustava TZ-a	12.000,00	2
4.	Prihodi iz EU fondova	0,00	-
5.	Prihodi od gospodarske djelatnosti	0,00	-
6.	Preneseni prihodi iz prethodne godine	226.000,00	41
7.	Ostali prihodi	100,00	0
	UKUPNO prihodi tekuće godine	324.100,00	
	SVEUKUPNO PRIHODI	550.100,00	100

RB	RASHODI	PLAN	UDIO %
1.	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	28.000,00	6
1.1.	Izrada strateških/operativnih/kom/akcijskih dok.	28.000,00	
1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0,00	
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00	
2.	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	238.100,00	53
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje tur.proizvoda	80.000,00	
2.2.	Sustavi označavanja kvalitete tur.proizvoda	100,00	
2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	150.000,00	
2.4.	Turistička infrastruktura	5.000,00	
2.5.	Podrška turističkoj industriji	3.000,00	
3.	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	103.000,00	23
3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	5.000,00	
3.2.	Suradnja sa organizatorima putovanja	2.000,00	
3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	5.000,00	
3.4.	Internetske stranice	5.000,00	
3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	2.000,00	
3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	50.000,00	
3.7.	Marketinške i poslovne suradnje	34.000,00	
4.	DESTINACIJSKI MENAGMENT	4.000,00	1
4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije	0,00	
4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	1.000,00	
4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	3.000,00	
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	100,00	0
5.1.	Međunarodne strukovne i dr.org.	0,00	
5.2.	Domaće strukovne i dr.org.	100,00	
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	72.000,00	16
6.1.	Plaće	54.000,00	
6.2.	Materijalni troškovi	16.000,00	
6.3.	Tijela turističke zajednice	2.000,00	
7.	REZERVA	5.000,00	1
8.	POKRIVANJE MANJKA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	-
	UKUPNO	450.200,00	100

11. PLAN PRIHODA I RASHODA ZA 2025.

Račun iz rač.plana	OPIS	Plan 2025
PRIHODI		
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	35.000,00
	321 Prihodi od članarina i članskih doprinosa	35.000,00
33	Prihodi po posebnim propisima	237.000,00
	331 Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	237.000,00
34	Prihodi od imovine	100,00
	341 Prihodi od financijske imovine	100,00
35	Prihodi od donacija	52.000,00
	351 Prihodi od donacija iz proračuna	40.000,00
	355 Ostali prihodi od donacija	12.000,00
36	Ostali prihodi	0,00
	PRIHODI UKUPNO	324.100,00
52	Preneseni prihodi	226.000,00
	UKUPNO ZA KORIŠTENJE	550.100,00
RASHODI		
41	Rashodi za radnike	92.000,00
	411 Plaće	75.000,00
	412 Ostali rashodi za radnike	2.000,00
	413 Doprinosi na plaće	13.000,00
42	Materijalni rashodi	341.200,00
	421 Naknade troškova radnicima	8.000,00
	422 Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	2.000,00
	424 Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	1.000,00
	425 Rashodi za usluge	290.200,00
	426 Rashodi za materijal i energiju	30.000,00
	429 Ostali nespomenuti materijalni rashodi	10.000,00
43	Rashodi amortizacije	4.000,00
	431 Amortizacija	4.000,00
44	Financijski rashodi	2.000,00
	443 Ostali financijski rashodi	2.000,00
45	Donacije	12.000,00
	451 Tekuće donacije	12.000,00
46	Ostali rashodi	1.000,00
	462 Ostali nespomenuti rashodi	1.000,00
	RASHODI UKUPNO	454.200,00
VLASTITI IZVORI		
52	REZULTAT POSLOVANJA	95.900,00
	522 Višak/manjak prihoda iz prethodnog razdoblja	226.000,00
	522 Višak/manjak prihoda tekuće godine	-130.100,00

OBRAZLOŽENJE PLANA PRIHODA I RASHODA

Kod planiranja sredstava za svaku skupinu prihoda i rashoda korišteni su parametri opisani u Programu rada za 2025.

PRIHODI

Skupina 32 – Prihodi od članarina obuhvaćaju neto prihode od turističke članarine koju uplaćuju članovi TZO Starigrad temeljem Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (NN 52/19, 144/20). TZO Starigrad pripada 55,9% ukupno uplaćenog iznosa turističke članarine, nakon raspodjele Ministarstvu financija 3%, Fondu za nerazvijene i udružene TZ-e 11%, TZŽ Zadarske 12,9%, HTZ-i 17,2%.

Skupina 33 - Prihodi po posebnim propisima obuhvaćaju prihode od turističke pristojbe koju uplaćuju obveznici Zakona o turističkoj pristojbi (NN 52/19, 32/20, 42/20). Prihod TZO Starigrad po ovoj osnovi iznosi 42,55% ukupno uplaćenog iznosa turističke pristojbe, dok se ostatak raspodjeljuje ostalim korisnicima (Crveni križ 1%, Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent(3,5%) i Fond za udružene TZ-e (2%), TZŽ Zadarske 14,02%, HTZ-i 18,7%, Općina Starigrad 18,23%). Iznimno od navedenog, od ukupno uplaćenih sredstava turističke pristojbe iz nautičkog turizma, prihod TZO Starigrad čini 45,5% dok se ostatak raspodjeljuje ostalim korisnicima (TZŽ Zadarske 15%, HTZ 20%, Općina Starigrad 19,5%).

Skupina 34 – Prihod od imovine obuhvaća planirani prihod od godišnje kamate na sredstva na žiro računu TZO Starigrad

Skupina 35 – Prihodi od donacija obuhvaćaju potpore iz proračuna (JLS, županija, državni proračun) i sustava TZ-a za sufinansiranje projekata TZ.

Skupina 36 – Ostali prihodi obuhvaćaju ostale nespomenute prihode.

RASHODI

Skupina 41 – Rashodi za radnike obuhvaćaju bruto plaće, ostale naknade i doprinose na plaću.

Skupina 42 – Materijalni rashodi obuhvaćaju troškove usluga i dobara za potrebe redovnog funkcioniranja i obavljanja planiranih zadaća Zajednice: naknade troškova radnicima (troškovi službenih putovanja, stručna usavršavanja i dr.), naknade članovima tijela Zajednice, rashode za usluge (telefon, poštarina, tekuće i investicijsko održavanje, promidžba i informiranje, komunalne usluge, najamnine, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i dr.), rashode za materijal i energiju (uredski materijal, energija, sitni inventar i dr.) te ostale materijalne rashode (premije osiguranja, reprezentacija, članarine i dr.).

Skupina 43 – Rashodi amortizacije obuhvaćaju amortizaciju dugotrajne imovine a planirani su temeljem projekcije obračuna amortizacije za prethodnu godinu.

Skupina 44 – Financijski rashodi obuhvaćaju usluge banke i platnog prometa.

Skupina 45 – Donacije obuhvaćaju potpore TZO Starigrad odobrene temeljem provedenih javnih poziva za potpore i sukladno odlukama Turističkog vijeća

Skupina 46 – Ostali rashodi obuhvaćaju ostale nespomenute rashode (naknade štete i dr.).

REZULTAT POSLOVANJA

Skupina 52 – obuhvaća višak/manjak prihoda. Planirani višak prihoda će se koristiti za financiranje rashoda budućeg razdoblja.